

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Утверждаю:  
Ректор \_\_\_\_\_ А.Д.Гуляков  
\_\_\_\_\_ 2016 г.  
Номер внутривузовской регистрации  
204-1/12



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

**44.03.05 Педагогическое образование**

**(с двумя профилями подготовки)**

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Профили подготовки

**Немецкий язык. Французский язык.**

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Пенза, 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)** и профилей подготовки **Немецкий язык. Французский язык.**

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата

1.4. Требования к абитуриенту

### 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

### 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

4.1. Календарный учебный график

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

4.4. Программы учебной и производственной практик

### 5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)** В ПЕНЗЕНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

5.3. Материально-техническое обеспечение для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ**

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)**

7.1 Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств

7.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.3 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

## **1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки Педагогическое образование и профилям подготовки Немецкий язык. Французский язык**

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, преддипломной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)** (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 9 февраля 2016 г. № 91;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

## **1.3. Общая характеристика ОПОП ВО бакалавриата**

### ***1.3.1. Миссия (цели) ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)***

**Миссия:** подготовка выпускника для сферы образования, конкурентоспособного, готового к инновационной творческой самореализации, способного к осуществлению международного сотрудничества в образовательной сфере.

#### **Цели в области воспитания:**

- развитие у обучающихся целеустремленности, организованности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры, стремления к самореализации и самосовершенствованию в профессии в рамках непрерывного образования и самообразования.

### **Цели в области обучения:**

- подготовка выпускника, способного успешно работать в профессиональной сфере педагогического образования по преподаванию иностранных языков на основе овладения им в процессе обучения актуальным перечнем общекультурных, профессиональных и специальных компетенций;
- овладение системой знаний в области гуманитарных, социально-экономических наук и естественных наук;
- овладение системой знаний о культуре стран изучаемых языков, о родной культуре и русском языке как средствах межнационального и межкультурного общения;
- овладение системой представлений о языке как целостном исторически сложившемся, типологически отмеченном, структурно-системном и функциональном образовании;
- формирование базовых навыков исследовательской деятельности;
- формирование способности к проектированию и осуществлению процесса обучения, воспитания и развития учащихся в условиях современной школы;
- ориентация на использование современных технологий в профессиональной деятельности, в том числе информационных и интерактивных;
- формирование творческого подхода к избранной профессиональной деятельности;
- формирование готовности к осуществлению сотрудничества с международными организациями в образовательной сфере.

#### ***1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата***

Срок получения образования по данной программе бакалавриата в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по данной программе составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

#### ***1.3.3. Объем программы бакалавриата***

Объем программы бакалавриата за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 300 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

#### ***1.4. Требования к абитуриенту***

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Зачисление на программу бакалавриата производится на основании Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, ежегодно утверждаемым ректором Федерального государственного

бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

### ***2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.***

Области профессиональной деятельности бакалавров: образование, социальная сфера, культура.

### ***2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника***

Обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

### ***2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника***

Бакалавр по направлению подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)** готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- педагогическая,
- проектная;
- научно-исследовательская;
- культурно-просветительская.

Данная программа академического бакалавриата ориентирована на педагогическую деятельность как основной вид профессиональной деятельности выпускника.

### ***2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника***

#### ***В области педагогической (основной) деятельности:***

изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей;

организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

#### ***в области проектной деятельности:***

проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы;

моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

***в области научно-исследовательской деятельности:***

постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;

использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;

***в области культурно-просветительской деятельности:***

изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;

организация культурного пространства;

разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО**

Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**а) общекультурными (ОК):**

- способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

- готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);

- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

**б) профессиональными (ПК):**

общепрофессиональными (ОПК):

- готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

- готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

- готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);

- владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

- готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6);

в области педагогической деятельности:

- готовностью реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

- способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

- способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3);

- способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4);

- способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5);

- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

- способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);

в области проектной деятельности:

- способностью проектировать образовательные программы (ПК-8);

- способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);

- способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10);

в области исследовательской деятельности:

- готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11);

- способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12);

в области культурно-просветительской деятельности:

- способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп (ПК-13);

- способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы (ПК-14).

**в) специальными компетенциями (СК):**

- владением навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке (СК-1);

- способностью использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке (СК-2);

- умением выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка, способностью использовать иностранный язык как инструмент общения в диалоге культур и цивилизаций (СК-3);

- способностью самостоятельно осуществлять переработку иноязычной информации для решения учебных, научно-исследовательских и профессиональных задач (СК-4).



#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)**

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

#### **4.1. Календарный учебный график**

## **4.2. Учебный план подготовки бакалавра**

#### **4.4. Программы учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» блок основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

##### **4.4.1. Программы учебных практик**

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды учебных практик:

а) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (лингводидактическая), 2-ой семестр - 3 зачетных единицы; 6-ой семестр - 3 зачётных единицы.;

б) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (психолого-педагогическая), 4-й семестр – 3 зачётных единицы;

##### **4.4.2. Программа производственной практики**

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение производственной практики:

а) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 8 семестр , 6 зачетных единиц;

б) Педагогическая практика, 9 семестр, 9 зачетных единиц;

в) Научно-исследовательская работа, 10 семестр, 3 зачетных единицы;

г) Преддипломная практика, 10 семестр, 3 зачетных единицы.

## **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «Педагогическое образование» в Пензенском государственном университете**

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

### **5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

#### **5.1.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование», профили Немецкий язык. Французский язык.**

К преподаванию учебных дисциплин привлекается 2 доктора наук, 3 профессора; 26 кандидата наук/ доцента 9 кафедр.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 80 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины составляет 100% .

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации) составляет 86%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 10 %.

### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Библиотечный фонд укомплектован электронными изданиями и печатными изданиями (из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся).

Фонд дополнительной литературы включает следующие официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания:

1. Большой толковый словарь немецкого языка – М., 1998
2. Немецко-русский синонимический словарь/ И.В.Рахманов – М., 1983
3. Немецко-русский фразеологический словарь/ сост. Л.Э.Бинович – М., 1975
4. Словарь словообразовательных элементов немецкого языка/ под ред. М.Д.Степановой – М., 1979
5. Словарь сокращений французского языка/ под ред. К.К.Парчевского – М., 1968
6. Paffen K.A. Deutsch-russisches Satzlexikon – Leipzig, 1989

ГАЗЕТЫ:

1. Moskauer Deutsche Zeitung
2. Moscow News
3. Аргументы и факты
4. Известия
5. Комсомольская правда
6. Литературная газета
7. Молодой ленинец
8. Наша Пенза
9. Пензенская правда
10. Пензенские губернские ведомости
11. Первое сентября
12. Поиск
13. Российская газета
14. Советский спорт
15. Улица Московская
16. Учительская газета

**ЖУРНАЛЫ:**

1. Alma Mater (Вестник высшей школы)
2. Английский язык – первое сентября
3. Вестник МУ. Серия 14: Психология
4. Вестник образования России
5. Вопросы истории
6. Вопросы культурологии
7. Вопросы литературы
8. Вопросы психологии
9. Вопросы философии
10. Вопросы языкознания
11. Воспитание школьников
12. Журнал для изучающих английский язык
13. Журнал практического психолога
14. Журнал экономической теории
15. Здоровье детям – первое сентября
16. Здоровье школьника
17. Иностранная литература
18. Иностранные языки в школе
19. Информатика – первое сентября
20. Информатика в школе
21. Информатика и образование
22. История
23. История – первое сентября
24. История государства и права
25. Качество образования
26. Нарконет
27. Народное образование
28. Немецкий язык – первое сентября
29. ОБЖ. Основы безопасности жизнедеятельности
30. Педагогика
31. Педагогический вестник
32. Региональная экономика: теория и практика
33. Родина
34. Российская история

35. Россия и современный мир
36. Русская литература
37. Русская речь
38. Русская словесность
39. Русский язык – первое сентября
40. Русский язык в школе
41. Русский язык за рубежом
42. Семья и школа
43. СОТИС – социальные технологии, исследования
44. Учитель
45. Физкультура и спорт
46. Французский язык – первое сентября
47. Читаем, учимся, играем
48. Школьный психолог – первое сентября

Обеспеченность образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой:

№ п/п	Типы изданий	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров
1	Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов РФ)	245	4097
2	Общественно-политические и научно-популярные периодические издания (журналы и газеты)	13	24
3	Научные периодические издания	52	580
4	Справочно-библиографические издания:	3650	14670
4.1.	Энциклопедии	710	2066
4.2.	отраслевые словари и справочники	2542	10216
4.3.	текущие и ретроспективные отраслевые библиографические пособия	398	2388
5	Научная литература	11658	66723

Обучающиеся имеют доступ также к аутентичной библиографической и специализированной литературе фонда Центра учебно-методической литературы при кафедре «Иностранные языки и методика преподавания иностранных языков», получающего литературу из международной организации Центр немецкой культуры Гете-институт: словари серии Duden, Pons и др.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащий издания по основным изучаемым дисциплинам, и сформированной по

согласования с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. При этом одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100% обучающихся. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к следующим профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

- сайт библиотеки: <http://lib.pnzgu.ru>

- электронный каталог библиотеки: <http://lib.pnzgu.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru)

- ЭБС «Лань», бесплатный контент:

1. Социально-гуманитарные науки (Русская философия классика; Зарубежная философия – классика; История)

2. Право. Юридические науки.

3. Психология. Педагогика.

4. Филология/ Литературоведение.

5. Экономика. Менеджмент.

6. Искусствоведение.

7. География.

8. Художественная литература.

9. Журналы.

- Polpred.com: <http://polpred.com>

- Электронная библиотека диссертаций РГБ: <http://diss.rsl.ru>

- Электронная библиотека учреждений профессионального образования Пензенской области: <https://library.pnzgu.ru>

- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru>

- справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

- тестовые доступы [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

- архивы научных журналов зарубежных издательств <http://archive.neicon.ru>



Учебно-методическая документация, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам, НИР и др., включенным в учебный план ОПОП ВО представлены в локальной сети университета.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО**

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОПОП ВО университет располагает материально-технической базой обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение включает:

3 специально оборудованных лекционных аудиторий,

1 помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования,

2 компьютерных класса с выходом в Интернет,

1 аудитория, специально оборудованная мультимедийными демонстрационными комплексами,

1 учебно-методический ресурсный центр французского языка,

2 методических кабинета,

3 специализированных спортивных зала.

и др.

Каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступ студентов к сети Интернет составляет 6 часов на человека в неделю.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ**

### **6.1. Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции:**

<b>Общие характеристики среды</b>	<b>Конкретизация в ООП</b>
	<i>ООП Высшего профессионального образования Направление 44.03.05 Педагогическое образование Профили Немецкий язык. Французский язык.</i>

<p>1. Это среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества.</p>	<p>Это среда, построенная на общечеловеческих ценностях и нравственных устоях современного общества, определяющая общекультурные компетенции будущего учителя иностранного языка.</p>
<p>2. Это правовая среда, которая включает в себя законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность, работу с молодежью, а также локальные нормативные акты университета.</p>	<p>Это правовая среда, где в полной мере действуют основной закон нашей страны - Конституция РФ; законы и подзаконные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность и работу с молодежью, Устав университета и правила внутреннего распорядка; которая формирует готовность будущего учителя иностранного языка использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности и проводить работу по формированию правовой культуры у учащихся.</p>
<p>3. Это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала молодых одарённых людей в фундаментальной и прикладной науке, и повышению значимости научного знания и мотивации к научным исследованиям.</p>	<p>Это высокоинтеллектуальная среда, содействующая развитию научного потенциала студентов и повышению интереса к научному творчеству в различных отраслях педагогики (теории обучения и воспитания, методике обучения иностранному языку).</p>
<p>4. Это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов, студентов и преподавателей.</p>	<p>Это среда высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия студентов, студентов и преподавателей, студентов и сотрудников университета; позволяющая моделировать взаимодействие будущего учителя иностранного языка и школьников в процессе обучения и воспитания, а также формировать готовность к использованию принципов толерантности, диалога и сотрудничества в процессе взаимодействия с участниками образовательного процесса.</p>
<p>5. Это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями.</p>	<p>Это гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникационными технологиями, позволяющая формировать высокий уровень ИКТ-компетентности и информационную культуру, адекватные требованиям, предъявляемым к современному учителю иностранного языка.</p>
<p>6. Это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными.</p>	<p>Это среда, открытая к сотрудничеству с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными, и позволяющая использовать новые формы социального партнерства.</p>

7. Это среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями.	Это среда, обладающая высоким воспитательным потенциалом и ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, культивирование корпоративных ценностей; формирующая у будущего учителя иностранного языка опыт создания современной социокультурной среды образовательного учреждения.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 6.2. Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП:

- приобщение к общечеловеческим ценностям, таким как Родина, личность, семья, свобода, справедливость,
- создание условий для успешной социализации молодежи,
- воспитание личностных качеств, необходимых для успешной самореализации в роли учителя иностранного языка: профессионализма, дисциплинированности, ответственности, организаторских и творческих способностей; социальной и инновационной активности, коммуникативности и толерантности;
- содействие эффективной профориентации молодежи (внедрение современных технологий карьерного роста, сохранение и развитие мотивации к педагогической деятельности, подготовка специалиста, конкурентноспособного на современном рынке труда),
- формирование у студентов российской идентичности и профилактика межэтнических и межконфессиональных конфликтов,
- выявление и развитие творческих способностей студентов,
- развитие добровольчества в студенческой среде.

### 6.3. Основные направления деятельности студентов

Приоритетные	Рекомендуемые	По выбору
Профориентация	Спорт и здоровье	Национальный туризм
Толерантность	Лидерство	
Творчество	Культура и история	
Волонтерство	Молодежное предпринимательство	

### 6.4. Основные студенческие сообщества/объединения на факультете

Курс	Планируемые студенческие сообщества/объединения
1 курс	Академическая группа
2 курс	Академическая группа
3 курс	Академическая группа
4 курс	Академическая группа
5 курс	Академическая группа
Межкурсовые	Студенческое научное общество Студенческий кураторский отряд Спортивные команды (женская футбольная команда, мужская футбольная команда, команды по плаванию) Клуб КВН Студенческий театр факультета Танцевальная группа факультета Музыкальный ансамбль факультета Дизайнерская группа факультета Клуб иностранных языков «ФАН»

## 6.5. Используемые формы и технологии

Направления	Формы	Технологии
Профориентация	Мастер-класс, проект, олимпиада, акция, фестиваль, издание газеты	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)
Гражданско-патриотическое	Акция, круглый стол, издание газеты, агитпоход	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии
Научно-исследовательская деятельность	Научно-практическая конференция, конкурс научно-исследовательских работ, конкурс дипломных проектов, издание газеты, заседание НСО	Технология развития критического мышления; исследовательская технология
Волонтерство	Акция, проект	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии
Культурно-массовая работа	Фестиваль, конкурс, проект	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии
Спорт и здоровье	Соревнование, турнир, универсиада, агитпоход	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии
Лидерство	Конкурс, спортивная игра	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии,

		интерактивные технологии
Толерантность	Проект, акция	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	Проект, акция	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии
Организация туристической деятельности	Проект, акция	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии
Молодежное предпринимательство	Проект, акция	Технологии группового обучения (воспитания): проектное обучение, обучение (воспитание) в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии

## 6.6. Проекты воспитательной деятельности по направлениям

### Приоритетные

Приоритетные					
Направление	Курс(ы)	Проекты	Формы	Технологии	Компетенции
Профориентация	1-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Акция «Школьный день»;</li> <li>- мастер-класс «Учитель – студентам!»;</li> <li>- акция для школьников «Стань студентом на один день»;</li> <li>- проект «Учитель онлайн»</li> <li>- конкурс «Педагогический дебют»;</li> <li>- Фестиваль науки;</li> <li>- выпуск газеты «Иностранец»;</li> <li>- открытые олимпиады по иностранным языкам для школьников и для студентов;</li> <li>- проведение недели иностранных языков</li> </ul>	Мастер-класс, проект, олимпиада, акция, фестиваль, издание газеты, конкурс, программа	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)	ОК-2, 3, 6, ОПК-1, 2, 3, 4,5,6 ПК-1, 2, 3, 4, 5,6,7, 13,14
Гражданско-патриотическое	1-4	Деятельность агитотряда «Кураж»; <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение круглых столов по актуальным</li> </ul>	Акция, круглый стол, издание газеты, агитпоход	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность,	ОК-2, 3,4,5,6 ОПК-5,6 ПК-13,14

		<p>проблемам современности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в работе школы «Лидер»;</li> <li>- участие в работе школы «Импульс»</li> </ul>		<p>воспитание в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)</p>	
<p>Научно-исследовательская деятельность</p>	1-4	<p>Научно-практическая конференция «Авдеевские чтения»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкурс научно-исследовательских работ;</li> <li>- конкурс дипломных проектов;</li> <li>- заседания НСО (студенческое общество по вопросам методики преподавания иностранных языков)</li> </ul>	<p>Научно-практическая конференция, конкурс научно-исследовательских работ, конкурс дипломных проектов, заседание НСО</p>	<p>Технология развития критического мышления; исследовательская технология</p>	<p>ОК-1, 4, 6 ОПК-5 ПК-11,12</p>
<p>Волонтерство</p>	1-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- шефство над социальным детским садом и детскими домами Пензенской области</li> <li>- переводческая деятельность</li> </ul>	<p>Акция, проект</p>	<p>Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология</p>	<p>ОК-4,5,6,8,9 ОПК-2,3,4,5,6 ПК-3,5,6,7,13,14</p>

				(CaseStudy)	
Культурно-массовая работа	1-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Фестиваль французской песни</li> <li>- Проект «Франкофония»</li> <li>- Проект «Католическое рождество»</li> <li>- конкурс «Алло, мы ищем таланты»;</li> <li>- участие в смотр-конкурс художественной самодеятельности «Студенческая весна»,</li> <li>- участие в мероприятиях, посвященных государственным праздникам</li> </ul>	Фестиваль, конкурс, проект	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии	ОК-4,5,6,8,9 ОПК-2,3,4,5,6 ПК-3,5,6,7,13,14
Спорт и здоровье	1-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- военно-спортивная игра, посвященная Дню Победы;</li> <li>- соревнования по волейболу;</li> <li>- спортивно-оздоровительное мероприятие «Масленица»</li> <li>- спортивная игра «Мы-команда»;</li> </ul>	Соревнование, чемпионат, турнир, универсиада, агитпоход	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии	ОК-8,9
<b>Рекомендуемые</b>					
Лидерство	1-4	Спортивная игра	Конкурс, спортивная	Технологии	ОК-2,3,5,6



		<p>«Мы-команда»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкурс на лучшую академическую группу;</li> <li>- конкурс «Лучший староста»;</li> <li>- участие в работе школы «Лидер»;</li> <li>- участие в работе школы «Импульс»</li> <li>- Конкурс «Прорыв года»</li> </ul>	игра	<p>воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)</p>	ПК-3,5,6,13,14
Толерантность	1-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проект «День национальной кухни»;</li> <li>- проведение исторической секции конференции «Рождественские чтения»;</li> <li>- круглый стол «Толерантность в современном мире»;</li> <li>- фестиваль «Диалог культур»;</li> <li>- проект «Круг друзей»</li> </ul>	Проект, акция, круглый стол, научно-практическая конференция	<p>Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)</p>	ОК-2,3,5,6 ПК-3,5,6,13,14
Социальная работа и профилактика девиантного поведения	1-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- шефство над социальным детским садом и детскими домами Пензенской области</li> <li>- праздник «В Новый год – с новыми</li> </ul>	Проект, акция	<p>Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperative</p>	ОК-5,6,9, ОПК-5,6, ПК-3,6,7,9,10

		друзьями» - проект «Я - водитель»		learning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)	
<b>По выбору</b>					
Организация туристической деятельности	1-4	Организация пешеходных и автобусных экскурсий по г. Пензе и области; - организация экскурсий в музей ПИ им. В. Г. Белинского, в археологический музей	Проект, экскурсия акция,	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)	ОК-2,4,5,6,8,9 ОПК-2,3,4,5,6 ПК-3,5,6,7,13,14
Молодежное предпринимательство	1-4	Поддержка студенческих инициатив по организации предпринимательской деятельности: -коммерциализация креативных проектов; - организация платных экскурсий, - участие в работе научных коллективов; - подготовка заявок на научно-исследовательские гранты	Проект, инициатива акция,	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)	ОК-1,3,7 ПК-10

**6.7. Проекты изменения социокультурной среды (создания, совершенствования, преобразования)**

Проблемы	Курсы	Проекты ВД	Формы	Технологии	Компетенции
Отсутствие механизмов и условий для повышения коммуникативной культуры студентов  Недостаточно высокий уровень мотивации студентов к педагогической деятельности	2, 4	Акция «Школьный день»; - мастер-класс «Учитель студентам!»; - акция для школьников «Стань студентом на один день»; - Фестиваль науки; - проект «ФАН»	Мастер-класс, проект, олимпиада, акция, фестиваль, издание газеты, конкурс, программа	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)	ОК-2, 3, 6, ОПК-1, 2, 3, 4,5,6 ПК-1, 2, 3, 4, 5,6,7, 13,14
Недостаточная сформированность лидерских качеств у студентов и выпускников факультета	1-4	Спортивная игра «Мы-команда»; - конкурс на лучшую академическую группу; - конкурс «Лучший староста»; - участие в работе школы «Лидер»; - участие в работе школы «Импульс»	Конкурс, спортивная игра, Проект	Технологии воспитания в группе: проектная деятельность, воспитание в сотрудничестве (cooperative learning), игровые технологии, интерактивные технологии; Кейс-технология (CaseStudy)	ОК-2, 3,4,5,6 ОПК-5,6 ПК-13,14

**6.8. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах (для всех, для курса, по выбору)**

Сроки (месяц)	Курсы	Название событий, дел, конкурсов	Компетенции
Сентябрь – октябрь	2, 4	Подготовка и конкурс академическая группа «Лучшая академическая группа»	ОК-2, 3,4,5,6 ОПК-5,6 ПК-13,14
сентябрь	1-4	Спортивно-оздоровительное	ПК-8,9

		мероприятие «Малые Олимпийские игры»	
сентябрь	2, 4	Конкурс проектов социальной навигации	ОК-2,3,5,6 ПК-3,5,6,13,14
октябрь - ноябрь	1, 4	Конкурс «Алло, мы ищем таланты!»	ОК-2,3,5,6 ПК-3,5,6,13,14
ноябрь	1,2	Проведение Школы лидерства для студентов ИФ	ОК-2, 3,4,5,6 ОПК-5,6 ПК-13,14
ноябрь	1-4	Чемпионат КВН	ОК-2, 3,4,5,6 ОПК-5,6 ПК-13,14
февраль	1-4	Военно-патриотический фестиваль, посвященный Дню защитника отечества «России славные сыны»	ОК-2, 3,4,5,6 ОПК-5,6 ПК-13,14
февраль	1-4	Участие в конкурсе «А ну-ка парни!» Участие в Фестивале патриотической песни	ОК-2, 3,4,5,6 ОПК-5,6 ПК-13,14
март	1-4	Подготовка и участие в смотре – конкурсе «Студенческая весна»	ОК-2,3,5,6 ПК-3,5,6,13,14
регулярно	1-4	Участие в акциях, проводимых городской областной администрацией	ОК-2, 3,4,5,6 ОПК-5,6 ПК-13,14

### 6.9. Студенческое самоуправление в ООП

Направление	Форма	Педагогическое сопровождение	Регламентирующие документы
Самореализация обучающихся в процессе участия в студенческом добровольческом движении	Праздник «Подари улыбку детям» Проект «Никто не забыт, ничто не забыто» Акция «Вернуть детство»	Обсуждение, тренинги, собрание, мастерская, консультирование	Положение о студенческом совете факультета
Развитие системы студенческого самоуправления на факультете	Проект «Мой студсовет» Акция «Мы – команда!» Фестиваль «А вот и мы!» Конкурс «Лучшая академическая	Обсуждение, консультирование по вопросам социального проектирования, мастер-классы	Положение о студенческом совете факультета

	группа» Конкурс на лучшую научную деятельность группы		
--	-------------------------------------------------------------------	--	--

### 6.10. Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Направление	Формы	Способы оценки
Профориентация	Проект, акция, конкурс, форум, отзыв, отчет, конференция, круглый стол, диспут	Экспертиза, согласование оценок, отзыв, рецензирование, рефлексия, характеристика
Творчество	Фестиваль, концерт, сценическое представление, смотр-конкурс, творческий отчет	Отзыв, самооценка, рефлексия
Толерантность	Фестиваль, конкурс, выставка, форум	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика
Волонтерство	Акция, сбор, конкурс, форум, выезд, творческий отчет	Отзыв, самооценка, рефлексия, характеристика, анкетирование
Спорт и здоровье	Акция, поход, слет, соревнование, конкурс, выезд	Судейство, рефлексия, отзыв
Лидерство	Конкурс, самопрезентация, фестиваль, выставка, выезд	Экспертиза, согласование оценок, тестирование, анкетирование, рефлексия, характеристика, судейство
Молодежное предпринимательство	Проект, выставка, ярмарка	Экспертиза, отзыв, анкетирование
Культура и история	Проект, экскурсия, конкурс, тематический стенд, выставка, выезд	Отзыв, анкетирование, рефлексия, эссе, характеристика
Национальный туризм	Сбор, поход, выездной лагерь, конкурс	Наблюдение, судейство

### **6.11. Организация учета и поощрения социальной активности, составление портфолио достижений студента, вручение общественного аттестата выпускнику.**

**Учет достижений:** портфолио достижений студента, волонтерская книжка, электронный журнал.

**Формы:** грамоты, рекомендации, занесение на доску почета, благодарственные письма, диплом, объявление благодарности, презентация опыта и результатов деятельности, общественный аттестат, стипендии, разовые денежные выплаты, надбавки, корпоративный подарок, оплата расходов по участию в олимпиадах и студенческих форумах, ценные подарки.

### **6.12. Используемая инфраструктура вуза:**

- Актальный зал
- Библиотеки факультетов
- Учебные аудитории
- Конференц-залы
- Типовой спортивный зал
- Типовой гимнастический зал
- Плавательный бассейн
- Открытый спортивный комплекс «Труд» и «Темп»
- Тренажерный зал
- Зал тяжелой атлетики
- Лыжная база
- Открытые спортивные площадки
- Спортивно-оздоровительный лагерь «Спутник» и «Политехник»
- Санаторий-профилакторий на 150 мест
- Студенческая поликлиника
- 2 столовые и 12 буфетов
- Студенческие общежития на 3515 мест
- Спортивные комнаты в общежитии
- Тренинговый центр «ИМПУЛЬС»
- Студенческий бизнес-инкубатор
- Студенческий клуб «Авангард»
- Служба психологической помощи, мониторинга социокультурной среды
- Студенческая мини-типография
- Кино-фото студия

### **6.13. Используемая социокультурная среда города:**

- *Учреждения культуры* (Пензенский областной драматический театр им. А.В. Луначарского, центр театрального искусства им. В.Э. Мейерхольда, Пензенская областная филармония, ГАУК ПО «Пензаконцерт», Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова, Пензенский государственный краеведческий музей, музей В.О. Ключевского, музей И.Н. Ульянова, объединение государственных литературно-мемориальных музеев Пензенской области, литературный музей, музей-усадьба В.Г. Белинского, государственный музей А.Н. Радищева, музей А.И. Куприна, музей А. Г. Малышкина, Пензенская картинная галерея имени К.А.Савицкого, Пензенский музей народного творчества, Государственный Лермонтовский музей-заповедник "Тарханы", дома творчества)
- *Спортивные учреждения города* (Дворец спорта «Буртасы», дворец спорта «Олимпийский», спортивно-зрелищный комплекс «Дизель-Арена» легкоатлетический манеж училища олимпийского резерва, бассейн «Сура», дворец водного спорта).
- *Социокультурные комплексы районов и микрорайонов.*
-

#### **6.14. Социальные партнеры:**

- учреждения образования,
- учреждения культуры,
- учреждения спорта, туризма и молодежной политики,
- учреждения здравоохранения и социального развития,
- некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства), благотворительный фонд «Покров»
- средства массовой информации.

#### **6.15. Ресурсное обеспечение:**

##### *1) нормативно-правовое*

- Распоряжение правительства РФ об утверждении основ государственной молодежной политики в Российской Федерации на период до 2025 г. (от 29.11.2014 №2403-р)
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года
- Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 3 декабря 2015 г.
- Концепция федеральной целевой программы «Молодежь России» на 2012-2016 годы
- Приказ Министерства образования и науки РФ о Совете Министерства и науки РФ по делам молодежи от 22 января 2013 г. №28
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. №497 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2016-2020 годы»
- Постановление Правительства Российской Федерации 09 апреля 2010 г. №220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные учреждения высшего профессионального образования»
- Указ Президента РФ от 06 апреля 2006 г. № 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи» (В ред. указов Президента России от 29 февраля 2008 г. N 283, от 09 ноября 2010 г. N 1413)
- Постановление Правительства Российской Федерации «О государственной программе Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы» от 1 декабря 2015 г. №1297
- Постановление Правительства Российской Федерации «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы» от 30 декабря 2015 г. № 1393
- Распоряжение Правительства РФ от 7 августа 2009 года «О Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года»

##### *2) научно-методическое*

- Авганов С.С. Профессиональная подготовка будущего учителя иностранных языков на основе применения компьютерных технологий для общеобразовательных школ : на материалах английского языка. Душанбе, 2010 г.
- Алипханова Ф.Н. Системно-оптимизационный подход к профессиональной подготовке учителя гуманитарного профиля в вузе. Москва, 2010 г.
- Ануфриева Д.Ю. Развитие личного опыта педагога в процессе его профессиональной подготовки. Москва, 2010.
- Богданова Р.У. Ориентиры воспитательной деятельности преподавателя высшей школы. СПб, 2005.
- Брякова И.Е. Методическая система формирования креативной компетентности студентов-филологов педагогического вуза. Санкт-Петербург, 2010.
- Гужвенко Е.И. Координирующая модель методической системы обучения информатике и информационным технологиям. Москва, 2010.

- Данилова И.Ю. Многоуровневая модель организации научно-исследовательской работы студентов как средство обеспечения качества образования в вузе. Москва, 2010.
- Иоффе А.Н. Теория и практика подготовки учителя к сопровождению процесса гражданского становления школьников. Москва, 2010.
- Казаева Е.А. Педагогическая концепция развития гражданской позиции будущего учителя. Челябинск, 2010.
- Найденова З.Г. Инновационное развитие региональной системы образования: гуманистический подход. Санкт-Петербург, 2010.

3) *материально –техническое*

- музыкальная и звукоусилительная аппаратура
- фото- и видеоаппаратура
- персональные компьютеры с периферийными устройствами и возможностью выхода в Интернет
- информационные стенды
- множительная техника
- канцелярские материалы

**7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**



**7.1. Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств**

Индекс компетенции	Б.1 1 Базовая часть															
	Дисциплины (модули)															
	1.1.1 Физическая культура	1.1.2. История	1.1.3. Философия	1.1.4. Иностранный язык	1.1.5. Русский язык и культура речи	1.1.6. Экономика образования	1.1.7. Правоведение	1.1.8. Социология	1.1.9. Основы математической обработки информации	1.1.10. Информатика	1.1.11. Психология	1.1.12. Педагогика	1.1.13. Безопасность жизнедеятельности	1.1.14. Возрастная анатомия и гигиена	1.1.15. Методика обучения иностранному языку (немецкому)	1.1.16. Методика обучения иностранному языку (французскому)
<b>Общекультурные компетенции</b>																
ОК-1		+	+			+		+								
ОК-2		+														
ОК-3								+	+							
ОК-4				+	+											
ОК-5										+	+				+	+
ОК-6										+	+				+	+
ОК-7							+									
ОК-8	+															
ОК-9												+				





Б.1.2 Вариативная часть	
Дисциплины (модули)	Дисциплины (модули)
Индекс компетенции	
Дисциплины (модули) учебного плана ООП ВПО бакалавра	
<i>Общекультурные компетенции</i>	
ОК-1	1.2.1 Современные технологии обучения немецкому языку
ОК-2	1.2.2. Современные технологии обучения французскому языку
ОК-3	1.2.3. Естественнаучная картина мира
ОК-4	1.2.4. Информационные технологии в преподавании иностранных языков
ОК-5	1.2.5. Теоретический курс иностранного языка (немецкого)
ОК-6	1.2.6. Теоретический курс иностранного языка (французского)
ОК-7	1.2.7. Практика устной и письменной речи иностранного языка (немецкого)
ОК-8	1.2.8 . Практика устной и письменной речи иностранного языка (французского)
ОК-9	1.2.9. Практическая фонетика иностранного языка (немецкого)
	1.2.10. Практическая фонетика иностранного языка (французского)
	1.2.11. Практическая грамматика иностранного языка (немецкого)
	1.2.12. Практическая грамматика иностранного языка (французского)
	1.2.13. Введение в языкознание

<i>Профессиональные компетенции (общепрофессиональные, специальные)</i>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ОПК-1													
ОПК-2													
ОПК-3													
ОПК-4													
ОПК-5													
ОПК-6													
ПК-1													
ПК-2	+	+		+									
ПК-3													
ПК-4													
ПК-5													
ПК-6													
ПК-7	+	+		+									
ПК-8													
ПК-9													
ПК-10													
ПК-11													
ПК-12													
ПК-13													
ПК-14													
СК-1					+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК-2					+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК-3							+	+	+	+	+	+	
СК-4					+	+	+	+					+















**Используемые сокращения:**

Текущая аттестация (по дисциплине, модулю)	Промежуточная аттестация	ИГА
С – собеседование,	З – зачет (по дисциплине (модулю)),	ИГЭ – итоговый государственный экзамен,
Кл – коллоквиум,	ДЗ – дифференцированный зачет (по дисциплине (модулю)),	ВКР – выпускная квалификационная работа.
Т – тест,	Э – экзамен (по дисциплине (модулю)),	
К – контрольная работа,	О – отчет (по практикам, научно- исследовательской работе студентов и т.п.).	
Р – реферат,	КР – курсовая работа (проект)	
ТР – эссе и иные творческие работы,		
и др.		

## **7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущая аттестация представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.), и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ПГУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), учебно-методических комплексах дисциплин и программах практик.

## **7.3. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников вуза**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП бакалавриата по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование» в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация бакалавра включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения общих и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность

к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

На основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного стандарта высшего образования, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25 июня 2015 г. № 636, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. №1367 ПГУ разработаны и утверждены нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: стандарт университета СТО ПГУ 2.12 – 2015 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденный приказом ректора от 16.12.2015 г. №1362/о, Стандарт университета СТО ПГУ 3.12 –2015 «Выпускная квалификационная работа обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Инструкция по заполнению протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии №1-20, утвержденная приказом ректора от 10 марта 2015 №208/о, Приказ ректора от 3 июня 2015 г. №748/о «Об утверждении макета Программы государственной итоговой аттестации выпускников и оценочных средств для государственной итоговой аттестации». Методической комиссией историко-филологического факультета разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (и сдачи государственного экзамена) студент должен продемонстрировать:

- знание, понимание и умение решать профессиональные задачи в области педагогической деятельности в соответствии с профилем подготовки;
- умение использовать современные методы педагогических и филологических исследований для решения профессиональных задач;
- умение самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и педагогической деятельности по установленным формам;
- владение приемами осмысления информации для решения научно-исследовательских и педагогических задач.

**7.3.1. Требования к государственному экзамену по направлению 44.03.05 Педагогическое образование и профилям подготовки Немецкий язык. Французский язык**

Государственный экзамен выпускников историко-филологического факультета по направлению **44.03.05 Педагогическое образование** и профилям подготовки **Немецкий язык. Французский язык**, представляет собой комплексный экзамен, состоящий из трех частей:

- семантико-стилистический анализ оригинального художественного текста (на немецком или французском языке);
- реферирование оригинальной статьи (на немецком или французском языке);
- проектирование фрагмента урока в начальной/ средней/ средней полной школе по работе над различными аспектами и видами речевой деятельности (обучение фонетике, лексике, грамматике; обучение говорению, аудированию, чтению, письму), комментирование выбора методических средств.

**7.3.2.** Подготовка и защита выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29. 12. 2012 №273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Стандартом университета СТО ПГУ 3.12 –2015.

**Общие положения:**

1. Выполнение выпускной квалификационной работы является обязательным видом государственной итоговой аттестации выпускников. Основными целями выполнения ВКР являются:

- расширение, закрепление, систематизация и обобщение теоретических знаний, практических умений;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований;
- приобретение опыта обработки, анализа, систематизации результатов теоретических и экспериментальных исследований, оценка их практической значимости и возможности применения в области профессиональной деятельности выпускника;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности;
- выявление степени сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО.

2. Бакалаврская работа представляет собой самостоятельную логически завершенную письменную работу, связанную с разработкой теоретических вопросов из области методики преподавания иностранных языков, педагогики, филологии, а также связанную с экспериментальными исследованиями или с решением задач прикладного характера, соответствующих основному виду профессиональной деятельности бакалавра (педагогической деятельности).

3. Бакалаврская работа может основываться на обобщении студентом выполненных ранее курсовых работ и должна быть оформлена в виде печатного текста с соответствующими приложениями.

4. Бакалаврская работа выполняется на базе теоретических знаний, практических умений, навыков и опыта деятельности, приобретенных студентом в период освоения образовательной программы.

5. Бакалаврская работа выполняется в завершающий период обучения.

6. Бакалаврская работа должна отвечать принципам логичности, достоверности изложения фактического материала, содержать некоторые самостоятельные выводы и рекомендации, иметь четкую структуру.

7. Содержание бакалаврской работы должно учитывать требования ФГОС ВО к результатам освоения основных профессиональных образовательных программ бакалавриата и должно включать в себя:

- анализ предметной области, постановку цели и формулировку задач исследования, выполненные на основе обзора научной и специальной литературы, а также обобщения опыта специалистов-практиков в сфере педагогического образования;
- теоретическую и практическую (экспериментальную) части, включающие описание методов, методик и средств исследований, процесса получения результатов, а также основного содержания выполненной автором работы;
- анализ полученных результатов, выводы и рекомендации к использованию в профессиональной деятельности;
- список использованных источников;
- возможные приложения.

8. Рекомендуемый объем бакалаврской работы:

- не менее 40 страниц печатного текста без учета приложений.

### **Выбор и закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ:**

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, разрабатывается и утверждается выпускающими кафедрами и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из перечня, предложенного выпускающей кафедрой. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) решением кафедры обучающемуся (обучающимся) может быть предоставлена возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся выпускающей кафедрой, ежегодно обновляется.

Закрепление за обучающимся (обучающимися) темы ВКР осуществляется приказом ректора на основании решения выпускающей кафедры (выписка из протокола заседания кафедры). Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися,



выполняющими ВКР совместно) этим же приказом закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты). Закрепление темы ВКР, руководителя и консультантов приказом ректора должно состояться не позднее чем за две недели до начала выполнения ВКР студентом.

Формулировка темы ВКР, утвержденная приказом ректора, изменению, как правило, не подлежит. Если в ходе выполнения ВКР возникла объективная необходимость уточнить формулировку темы или (в исключительных случаях) изменить ее, то это также оформляется приказом ректора. Необходимость изменения утвержденной темы ВКР инициируется руководителем, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и оформляется приказом ректора не позднее, чем за месяц до начала работы ГЭК.

### **Руководство выпускными квалификационными работами**

Руководство выпускными квалификационными работами осуществляется профессорами, доцентами, а также наиболее опытными преподавателями и научными сотрудниками университета. При этом за каждым руководителем закрепляется не более 10 выпускников (суммарно по всем уровням и формам обучения). Консультанты назначаются за счет лимита времени, отведенного на руководство ВКР.

Руководитель и консультанты призваны оказывать научно-методическую помощь студенту при самостоятельном решении им научных и практических вопросов в творческой работе, связанной с поиском новых идей. Однако за результаты проделанной работы отвечает автор-выпускник.

Руководитель ВКР осуществляет следующие функции:

- составляет обучающемуся совместно с консультантами задание на ВКР в двух экземплярах с указанием срока окончания каждого этапа работы (форму индивидуального задания разрабатывает выпускающая кафедра или методическая комиссия института (факультета); один экземпляр задания, подписанный руководителем, консультантами и утвержденный заведующим кафедрой, передает обучающемуся;
- оказывает обучающемуся помощь при разработке плана работы над ВКР, устанавливает календарные сроки выполнения отдельных частей ВКР;
- проводит с обучающимся систематические консультации;
- рекомендует литературу, справочные материалы, другие источники по теме ВКР;
- контролирует ход выполнения ВКР;
- проверяет выполнение ВКР (по частям и в целом), проверяет соответствие работы установленным требованиям, в том числе осуществляет проверку ВКР на объем заимствования;
- представляет письменный отзыв на завершённую ВКР, ознакомив с ним автора работы;
- готовит обучающегося к защите ВКР.

### **Требования к оформлению выпускных квалификационных работ**

Выпускная квалификационная работа оформляется в печатном виде на одной стороне листа белой бумаги формата А4 в соответствии с требованиями, установленными действующими ГОСТами к оформлению текстовых документов, конструкторских и технологических документов и др. Рекомендуется использовать текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman размером 14 пт, интервал 1,5. Правила оформления выпускных квалификационных работ формулируются в методических указаниях, разрабатываемых выпускающей кафедрой или методической комиссией института (факультета), и доводятся до студентов не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА.

Выпускная квалификационная работа, представляемая к защите, должна быть сброшюрована или переплетена (включая один экземпляр задания на ВКР).

Все листы ВКР, начиная с титульного листа, имеют сквозную нумерацию. Список использованных источников и приложения необходимо включать в сквозную нумерацию. На титульном листе номер страницы не ставится, остальные страницы, начиная со второй, нумеруются арабскими цифрами.

Задание на ВКР, отзыв руководителя и рецензия, а также заявление студента об ознакомлении с процедурой проверки ВКР в системе «Антиплагиат» и протокол проверки ВКР на оригинальность не включаются в сквозную нумерацию.

Список литературы (использованных источников) составляется в соответствии ГОСТ Р7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Приложение оформляется как продолжение работы, но не входит в ее основной объем.

Нормоконтролер проверяет правильность оформления ВКР в соответствии с требованиями стандартов, включая настоящий стандарт.

#### **Порядок представления выпускных квалификационных работ к защите с использованием системы «Антиплагиат» при оценке степени самостоятельности их выполнения**

Завершенная выпускная квалификационная работа сдается обучающимся на кафедру в печатном и электронном виде для проверки руководителем в сроки, установленные кафедрой, но не позднее 15 рабочих дней до начала ГИА. Печатный текст ВКР должен быть соответствующим образом оформлен, подписан обучающимся (обучающимися) и консультантами.

Электронный вариант ВКР, кроме ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, предоставляется в виде одного файла формата doc, docx или rtf для проверки с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» (pnzgu.antiplagiat.ru) на наличие в работе плагиата (заимствования чужих текстов, цитирования в оригинале и в переводе опубликованных работ без указания имени автора и источника заимствования или с указанием имени автора, работа которого используется, и источника заимствования, но в большом объеме, не оправданном целью цитирования и снижающем уровень самостоятельности выполненной ВКР). Проверка работ с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ» проводится руководителем ВКР на основании личного заявления автора работы, которым подтверждается факт отсутствия в ВКР заимствований из печатных и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими

ссылками, и тот факт, что он проинформирован о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. На заявлении руководителем ВКР делается отметка о дате и времени сдачи ВКР на проверку. Без письменного заявления автора проверка работы не допускается.

Обучающиеся, не предоставившие в установленный срок в полном объеме документы, определенные стандартом, не допускаются к защите ВКР. Основанием для такого решения кафедры является отзыв руководителя ВКР, в котором фиксируется, что работа не была предоставлена в установленный срок и не допускается им до защиты. Индивидуальное изменение сроков сдачи ВКР обучающемуся допускается только при наличии уважительной причины, подтвержденной документально.

Проверка представленной ВКР должна быть произведена руководителем в течение 5 рабочих дней. Обучающийся имеет право ознакомиться с результатами данной проверки. Руководитель контролирует также соответствие представленных печатного и электронного вариантов ВКР.

Настоящим стандартом устанавливаются минимальные требования к оригинальности текста ВКР при рассмотрении допуска работы к защите – не менее 40% оригинального текста. ВКР, не удовлетворяющая вышеуказанным требованиям, не может быть допущена к защите.

Обучающиеся, ВКР которых не соответствуют данному требованию, имеют право на их доработку и представление на повторную проверку не позднее чем за 7 рабочих дней до начала ГИА. Запрещается производить в ВКР изменения, направленные на обход алгоритмов проверки системой «Антиплагиат.ВУЗ». В случае выявления подобных нарушений выпускная квалификационная работа к защите не допускается. При невыполнении требуемых норм оригинальности ВКР после повторной проверки работы, обучающийся не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

В случае несогласия обучающегося с решением о недопуске к защите ВКР по результатам ее проверки системой «Антиплагиат.ВУЗ», выраженном в письменном заявлении, заведующий кафедрой, на которой выполнялась данная работа, назначает комиссию для экспертной проверки работы на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске ВКР к защите принимается на заседании кафедры на основе заключения экспертов. Обучающемуся при этом должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам кафедры относительно самостоятельности выполнения им ВКР. После успешной проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ» оформляется протокол проверки работы на оригинальность, включающий скриншот отчета о проверке. Протокол подписывается руководителем ВКР и вместе с заявлением обучающегося в обязательном порядке прикладывается к работе. Руководитель также проверяет соответствие представленной ВКР требованиям, установленным настоящим стандартом к выпускным квалификационным работам такого уровня, требованиям выпускающей кафедры к ВКР по конкретной образовательной программе, утвержденным в установленном порядке. После проверки руководителем выпускной квалификационной работы на соответствие установленным требованиям, полученному обучающимся заданию на ВКР и проверки работы на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ» работа подписывается руководителем и вместе с его письменным отзывом о работе обучающегося в период подготовки ВКР, протоколом проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ» представляется заведующему выпускающей кафедрой. В случае выполнения выпускной квалификационной работы

несколькими обучающимися руководитель в отзыве отражает роль выпускника в их совместной работе в период подготовки ВКР.

Заведующий кафедрой, ознакомившись с ВКР, отзывом руководителя, протоколом проверки работы на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ», решает вопрос о допуске обучающегося к защите на заседании кафедры и ставит свою подпись на титульном листе ВКР. Если руководитель или заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося к защите по причине несоответствия ВКР требованиям, установленным утвержденной программой ГИА по конкретной образовательной программе и/или выданному обучающемуся заданию на ВКР, то этот вопрос обсуждается на заседании кафедры с участием руководителя и обучающегося (по его желанию), где формулируется мотивированное решение о причине отказа в допуске к защите.

Сроки проведения предварительной защиты ВКР определяет выпускающая кафедра.

Выпускная квалификационная работа, подписанная автором, руководителем, нормоконтролером, консультантами (при наличии), с отметкой о допуске к защите и подписью заведующего выпускающей кафедрой, с отзывом, рецензией (если предусмотрено рецензирование), заявлением обучающегося и протоколом проверки работы на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ» передается в сброшюрованном виде секретарю ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

### **Порядок защиты выпускных квалификационных работ**

Расписание ГИА составляется кафедрой, согласовывается с начальником учебно-методического управления, утверждается ректором (проректором по учебной работе) не позднее чем за 30 дней до первого государственного аттестационного испытания. Расписание ГИА доводится до сведения обучающихся, членов государственной экзаменационной комиссии, секретаря ГЭК, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ путем размещения на специальных информационных стендах и на сайте института (факультета).

При составлении расписания необходимо учитывать контингент обучающихся и выделять на работу ГЭК такое количество дней, чтобы в день ВКР защищали не более 12 выпускников. Защита выпускной квалификационной работы (за исключением ВКР по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, определяемой приказом ректора, с участием не менее 2/3 ее состава, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. На заседании ГЭК могут присутствовать руководители ВКР, рецензенты, обучающиеся, а также все желающие.

К защите ВКР допускается обучающийся:

— не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования;

— своевременно представивший на кафедру завершённую выпускную квалификационную работу, удовлетворяющую утвержденным требованиям, выданному заданию на ВКР, успешно прошедшую проверку на оригинальность ВКР с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ»;

— успешно выдержавший все другие государственные аттестационные испытания (при наличии), либо не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине (представивший документ, подтверждающий причину неявки не позднее 2 календарных дней после неявки на аттестационное испытание).

Защита ВКР происходит следующим образом:

- председатель ГЭК после открытия заседания объявляет о защите ВКР;
- секретарь ГЭК объявляет фамилию обучающегося, зачитывает тему ВКР, фамилию руководителя и предоставляет слово обучающемуся;
- обучающийся делает сообщение продолжительностью до 10 минут, в котором в сжатой форме обосновывает актуальность темы исследования, излагает основное содержание, результаты исследования и выводы, обосновывает практическую значимость исследования;
- обучающийся отвечает на вопросы членов ГЭК и, с разрешения председателя ГЭК, присутствующих на защите других лиц;
- отзыв руководителя (выступление руководителя, если он присутствует на защите, либо отзыв руководителя зачитывает секретарь ГЭК);
- секретарь ГЭК зачитывает рецензию на ВКР;
- присутствующим на защите предоставляется возможность выступить;
- обучающемуся предоставляется возможность ответить на замечания рецензента и замечания, высказанные в выступлениях присутствующих на защите, согласиться с замечаниями или обоснованно опровергнуть их. Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При выставлении оценки за выполнение и защиту выпускной квалификационной работы комиссия должна руководствоваться показателями и критериями оценки ВКР, утвержденными в установленном порядке. При равном числе голосов председатель ГЭК (или в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

Оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») объявляется обучающемуся в день защиты ВКР, после оформления секретарем ГЭК протокола заседания комиссии. В протокол заседания ГЭК вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, выявленном в процессе защиты ВКР уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях обучающегося, степени подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР отражается также решение ГЭК о присвоении квалификации и выдачи обучающемуся документа о высшем образовании образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации (с отличием или без отличия).

Обучающийся, не явившийся на защиту ВКР по неуважительной причине, получивший неудовлетворительную оценку за ВКР либо не допущенный к защите ВКР, отчисляется из университета как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с выдачей справки об обучении установленного образца. Для повторного прохождения защиты ВКР указанное лицо по его

заявлению восстанавливается в университет на период времени, определяемый выпускающей кафедрой (деканатом, дирекцией), но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося на основании решения выпускающей кафедры ему может быть установлена приказом ректора иная тема выпускной квалификационной работы. После повторной неудовлетворительной защиты ВКР либо в случае повторного недопуска к защите обучающийся вновь отчисляется из университета.

Обучающемуся, не явившемуся на защиту ВКР в установленный расписанием ГИА срок по уважительной причине, подтвержденной документально, должна быть предоставлена возможность пройти государственное аттестационное испытание без отчисления из университета в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Порядок проведения защиты ВКР для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определен разделом 8 Стандарта университета СТО ПГУ 2.12-2015 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного приказом от 16.12.2015 г. № 1362/о.

#### **Порядок подачи и рассмотрения апелляции о нарушении процедуры защиты выпускной квалификационной работы**

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры защиты ВКР не позднее следующего рабочего дня после защиты ВКР. Апелляции по поводу несогласия обучающегося с оценкой, полученной на защите, не принимаются. Порядок подачи и рассмотрения апелляций определен разделом 9 Стандарта университета СТО ПГУ 2.12-2015 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного приказом от 16.12.2015 г. №1362/о.

#### **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Порядок организации, проведения оценки знаний студентов и оформления документов по рейтинговой системе определяется инструкцией Пензенского государственного университета «Рейтинговая система оценки знания студентов очной формы обучения», И 151.1.02-2010

#### **9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**



Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Тер-Аракелян Э.К., кандидат педагогических наук, директор МБОУ классической гимназии №1 им. В.Г.Белинского

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

2. Лысова О.А., директор МБОУ СОШ №20 г. Пензы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись, дата)

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой

«Иностранные языки и методика преподавания иностранных языков»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Алёшина Е.Ю.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Программа одобрена методической комиссией историко-филологического факультета  
Протокол № 10 от « 6 » июня 2016 года

Председатель  
методической комиссии  
историко-филологического факультета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Программа одобрена Советом историко-филологического факультета  
Протокол № 10 от « 15 » июня 2016 года

Декан факультета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ягов О.В.  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Программа одобрена Советом ПИ им. В.Г. Белинского  
Протокол № 11 от « 22 » июня 2016 года

Директор ПИ им. В.Г. Белинского

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Сурина О.П.  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



